

Галоўнае ўпраўленне па адукацыі  
Віцебскага аблвыканкама  
**УСТАНОВА АДУКАЦЫІ  
"ВІЦЕБСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ  
ПРАФЕСІЯНАЛЬНЫ ЛІЦЭЙ №5  
ПРЫБОРАБУДАВАННЯ"**



Главное управление по образованию  
Витебского облисполкома  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
"ВИТЕБСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ №5  
ПРИБОРОСТРОЕНИЯ"**

## **ЗАГАД**

30.08.2019 № \_\_\_\_\_  
г.Віцебск

## **ПРИКАЗ**

г.Витебск

### Об организации работы «Профессиональных суббот»

Во исполнение приказа Министерства образования Республики Беларусь от 19.01.2017 № 21 «О совершенствовании организации шестого школьного дня», в целях повышения эффективности и результативности профориентационной работы, разъяснения социальной значимости рабочих профессий в обществе, формирования устойчивой профессиональной направленности среди учащихся общего среднего образования

#### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Кургановой И.Г. – замдиректора по УВР:

- провести ИМС с педагогическими работниками по организации работы «Профессиональных суббот»;

- организовать разработку, планирование и реализацию совместных планов учреждений общего среднего образования и лицея в «Профессиональные субботы» на 2019/2020 учебный год.

2. Немковой Е.В. – методисту, обеспечить:

- разработку совместных программ, планов и методических мероприятий по проведению профориентационной работы в «Профессиональные субботы» с УОСО;

- обеспечить работу консультационного центра «Я выбираю профессию», проведение профессиональной диагностики.

3. Улаховичу А.А. – замдиректора по по УПР, обеспечить проведение мероприятий трудовой направленности (мастер-классы, трудовые мастерские, профессиональные пробы и иные мероприятия) для учащихся школ города с целью формирования практических трудовых навыков.

4. Земец И.И. – замдиректора по УР, обеспечить организацию и проведение профориентационных мероприятий (Дня открытых дверей, факультативных занятий, виртуальных экскурсий по лицей и иных мероприятий для учащихся школ, ознакомление с методическими материалами по профориентации, разработку и распространение рекламной агитационной продукции), допрофессиональной подготовки учащихся УОСО.

5. Селистровскому В.В. – руководителю физвоспитания, организовать проведение физкультурно-оздоровительной и физкультурно-массовой работы, спортивных соревнований, занятий объединений по интересам спортивной направленности.

6. Назначить ответственным администратором по лицу в “Профессиональные субботы”:

- 1 суббота месяца – Ключеву Е.Ю. – завотделением (тел. 57 05 46, 29 – 714 00 81);

- 2 суббота месяца – Жилинского К.В. – старшего мастера (тел. 57 05 46; 29- 714 43 63);

- 3 суббота месяца – Польшинского А.А. – завотделением (тел. 57 99 54, 33 612 34 23);

- 4 суббота месяца – Немкову Е.В., методиста (тел. 57 99 54, 33 675 77 19);

- 5 суббота месяца – Виноградову Т.Я. – педагога-психолога (тел. 57 01 57, 33 645 22 73).

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на замдиректора по УПР Улаховича А.А.

Директор

О.И.Довгалоук

Ознакомлены