

Учреждение образования  
"Витебский государственный профессиональный  
лицей №5 лицей №5 приборостроения"

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОФОРМЛЕНИЮ  
учебно-программной документации**

2018 г.

## **Учебная программа по учебным предметам профессионального компонента**

Учебная программа по учебным предметам профессионального компонента включает в себя:

1. Титульный лист
2. Пояснительную записку
3. Учебный тематический план (краткая форма (примерные **формы №3**)
4. Содержание учебной программы

### **1. Титульный лист (примерные формы №1) содержит:**

- учреждение образование;
- грифы о согласовании, утверждении;
- наименование учебного предмета;
- коды и наименование специальности (-ей), квалификации (-ий);
- форма получения образования;
- срок получения образования;
- разработчик: подпись, инициалы, фамилия, должность;
- рассмотрение на заседании МК (протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_);

### **2. Пояснительная записка разрабатывается на основании типовой (примерная форма №2)**

#### **Примерная структура пояснительной записки:**

- Основание для разработки (типовая УПД, ПКХ, ЕТКС)
- Требования к результату обучения
- Особенности организации учебного процесса:
  - ЛПЗ, ПЗ, ЛЗ, ОКР по учебному предмету,
  - требования к реализации межпредметных связей;
  - место отработки тем учебной программы (учебные мастерские, иные учебные объекты, предприятия) по учебному предмету «Производственное обучение»
- Внесение корректив в содержание учебных программ в соответствии с требованиями базовых предприятий, новых технологий, техники, оборудования, материалов и др.

### **3. Тематический план (примерные формы №4)**

Тематический план учебной программы учреждений образования по учебному предмету профессионального компонента должен соответствовать конкретной образовательной программе профессионально-технического образования, содержать перечень разделов и тем с указанием количества часов на их изучение.

В тематическом плане указывается учебное время, отводимое на проведение лабораторных, лабораторно-практических, практических занятий (работ), обязательных контрольных работ (ОКР не рекомендуется планировать в конце изучения учебного предмета).

№ п/п	Тема	Количество учебных часов	
		всего	в т.ч. ЛПЗ

#### 4.Содержание учебной программы

Цель изучения темы	Содержание темы	Результат

Учебные программы по учебному предмету профессионального компонента должны иметь буквенно-цифровые коды, указывающие на связь их содержания с требованиями ПКХ (при наличии их в типовой УПД), соответствовать подготавливаемой квалификации и уровню квалификации (спецтехнология на разряд выше установленного учебным планом).

Уровень квалификации и буквенно-цифровое кодирование корректируется в соответствии с подготавливаемым диапазоном квалификаций.  
Предметы по циклам согласно квалификации

#### **ОПЕРАТОР ЭВМ:**

##### **1. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

- 1.1. Английский язык в профессии
- 1.2. Основы экономики
- 1.3. Охрана окружающей среды
- 1.4. Психология и этика деловых отношений

##### **2. СПЕЦИАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

###### **2.1. ОБЩЕСПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ**

- 2.1.1. Оргтехника
- 2.1.2. Основы вычислительной техники
- 2.1.3. Компьютерные сети

###### **2.2. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ**

- 2.2.1. Операционные системы
- 2.2.2. Электронный офис
- 2.2.3. Офисное программирование
- 2.2.4. Производственное обучение
  - 2.2.4.1. Производственная практика

#### **Агент страховой**

##### **1. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

- 1.1. Прикладная информатика
- 1.2. Основы экономики
- 1.3. Основы социальной экологии
- 1.4. Психология и этика деловых отношений

##### **2. СПЕЦИАЛЬНЫЙ ЦИКЛ**

- 2.1. Страховое дело
- 2.2. Организация работы страхового агента
- 2.3. Производственное обучение
  - 2.3.1. Производственная практика

**Примерная форма №1**  
**(для учебного предмета общепрофессионального цикла**

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. начальника  
главного управления по образованию  
Витебского облисполкома  
\_\_\_\_\_ С.В. Орехов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Учебная программа**  
**по учебному предмету "Прикладная информатика"**

**Код и наименование специальности:**                      3-25 01 34                      Страхование дело

**Коды, наименования, уровни квалификаций:**                      3-25 01 34-51                      Агент страховой

Получение образования в дневной форме на основе общего базового образования.

Срок получения ПТО: 3 года

Разработчик: \_\_\_\_\_ М.Н. Ануфриева, преподаватель

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.\*

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.\*

Заместитель директора по УПР: \_\_\_\_\_ А.А.Полынский

---

*\*если в учебную программу не внесены изменения*

**Примерная форма №1**  
**(для учебного предмета специального цикла)**

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. начальника  
главного управления по образованию  
Витебского облисполкома  
\_\_\_\_\_ С.В. Орехов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Учебная программа**  
**по учебному предмету "Страховое дело"**

<b>Код и наименование специальности:</b>	3-25 01 34	Страховое дело
<b>Код, наименование, уровень квалификации:</b>	3-25 01 34-51	Агент страховой

Получение образования в дневной форме на основе общего базового образования.

Срок получения ПТО: 3 года

Разработчик: \_\_\_\_\_ А.И. Лабузова, преподаватель

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.\*

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.\*

Заместитель директора по УПР: \_\_\_\_\_ А.А.Полынский

СОГЛАСОВАНО  
Филиал БРУСП "Белгосстрах"  
по Витебской области

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

СОГЛАСОВАНО  
ЗАО «СК «Белросстрах»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

---

*\*если в учебную программу не внесены изменения*

**Примерная форма №1**

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. начальника  
главного управления по образованию  
Витебского облисполкома  
\_\_\_\_\_ С.В. Орехов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Учебная программа  
по учебному предмету "Производственное обучение"**

<b>Код и наименование специальности:</b>	3-40 02 52	Эксплуатация электронно-вычислительных машин
<b>Код, наименование, уровень квалификации:</b>	3-40 02 52-51	Оператор электронно-вычислительных машин 6 разряда

Получение образования в дневной форме на основе общего базового образования.

Срок получения ПТО: 3 года

Разработчик: \_\_\_\_\_ Е. В. Полторацкая, мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

Заместитель директора по УПР \_\_\_\_\_ А.А. Полинский

СОГЛАСОВАНО  
ОАО «Витебские продукты»

\_\_\_\_\_  
подпись, инициалы, фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

СОГЛАСОВАНО  
Должность, наименование организации

\_\_\_\_\_  
подпись, инициалы, фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная учебная программа разработана на основании типовой учебной программы, утвержденной Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 10.07.2008г.

В результате изучения учебного предмета «Страховое дело» обучающийся должен:

- представлять роль и значимость страхования в системе экономических отношений, социально-экономическое содержание страхового рынка;
- понимать организационно-правовые, социально-экономические и финансовые основы страхования;
- пользоваться нормативными правовыми актами, другими руководящими документами, регламентирующими деятельность страховых агентов;
- применять термины и понятия страховой терминологии;
- знать правила и условия страхования по видам имущественного, личного страхования и страхования ответственности.

В процессе изучения предмета созданы условия:

- для воспитания чувства ответственности за результат собственной деятельности и деятельности страховой организации, дисциплинированности и собранности, самостоятельности, доброжелательности и вежливости, честности и законопослушности, для развития интеллектуальных свойств, эмоционально-волевой готовности к работе в качестве страхового агента и повышения общего уровня культуры;
- развития различных свойств внимания, долговременной и оперативной памяти, речи, склонности и способности к анализу ситуаций, синтезу, систематизации и обобщению, быстроты мышления, точности математических действий, интереса к осваиваемой должности служащего.

Отбор и структурирование содержания тем учебной программы произведены на основе требований к общепрофессиональным, общеспециальным и специальным знаниям и умениям обучающихся, осваивающих единичную квалификацию «Агент страховой» (подразделы 6.2, 6.3, 6.4 профессионально-квалификационной характеристики учебной специальности), с учетом специфики работ организации-заказчика кадров - унитарного предприятия «Белгосстрах, а также на основе действующих нормативных правовых актов и других руководящих документов в области страхования.

В процессе изучения предмета предусматривается проведение четырех обязательных контрольных работ. Контрольная работа № 1 проводится после изучения темы №1 «Основы деятельности страховых организаций», контрольная работа № 2 - после изучения темы №2 «Имущественное страхование», контрольная работа № 3 - после изучения темы №3 «Страхование ответственности», контрольная работа № 4 - после изучения темы №4 «Личное страхование».

Решением методической комиссии в учебную программу учреждения образования по учебному предмету «Страховое дело» внесена корректировка, продиктованная появлением изменений в нормативной базе организации-заказчика кадров:

1. Увеличено количество часов по теме 1 «Основы деятельности страховых организаций» (33/29) для более полного усвоения основного нормативного документа, регламентирующего страховую деятельность – указа Президента Республики Беларусь № 530 «О страховой деятельности»

2. Из Темы 2 «Имущественное страхование» убрана подтема 2.2.2. «Добровольное страхование строений, принадлежащих гражданам» - данная подтема рассматривается в рамках подтемы 2.5. «Страхование домашнего имущества граждан», эти изменения привели к перестановке подтем указанной темы программы.

3. В рамках темы 4 произведена перестановка подтем- сначала изучается материал организации-заказчика кадров- унитарного предприятия «Белгосстрах». (страхование от несчастных случаев, медицинское страхования), затем материал компании «Стравита»(страхование жизни), что обеспечит более глубокое усвоение материала учащимися.

При изучении предмета обеспечиваются межпредметные связи с предметами профессионального компонента учебного плана: «Производственное обучение», «Организация работы страхового агента», «Психология и этика деловых отношений», «Прикладная информатика», «Основы экономики», а также с предметами общеобразовательного компонента: «Основы права», «Русский язык», «Белорусский язык».

Содержание учебной программы скорректировано по рекомендации организации-заказчика кадров - предприятия «Белгосстрах», с учетом изменений в действующие нормативные правовые акты и другие методические документы по оказанию страховых услуг.



## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Данная учебная программа разработана на основании типовой учебной программы, утвержденной Постановлением Министерства Республики Беларусь от 28.06.2008г.

В результате производственного обучения учащийся должен:

- применять приобретённые знания в практической деятельности;
- создавать, редактировать, форматировать текстовые и табличные документы, сохранять информацию на магнитном носителе, считывать информацию с магнитного носителя в оперативную память, выводить документы на печать;
- заполнять и редактировать базу данных, создавать и выводить на печать отчёты;
- создавать, редактировать и выводить на печать электронные презентации;
- производить установку и настройку работы основных периферийных устройств;
- использовать операционные системы в профессиональной деятельности.

В процессе изучения материала созданы условия:

- для воспитания ответственности за соблюдение технологической дисциплины, целенаправленности, формирования эмоционально-волевой готовности к выполнению работ;
- развития словесно-логической памяти, различных свойств внимания, сосредоточенности, склонности к анализу, синтезу, систематизации и обобщению, творческих способностей, интереса к осваиваемой профессии.

Содержанием учебной программы предусматривается изучение теоретического материала на уровне 4-го квалификационного разряда.

Отбор и структурирование содержания тем учебной программы основаны на требованиях к общеспециальным и специальным знаниям и умениям обучающихся, осваивающих единичную квалификацию "Оператор ЭВМ (персональной ЭВМ)" (подразделы 6.3 и 6.4 профессионально-квалификационной характеристики учебной специальности).

Тематическим планом предусмотрены проверочные работы, которые проводятся в конце каждого полугодия.

С учетом изменения в характере и содержании труда оператора ЭВМ, развития информационных технологий в учебную программу внесены следующие изменения: на изучение тем «Аппаратное обеспечение персонального компьютера», «Работа с операционной системой MS DOS», «Работа с операционными системами семейства Microsoft», «Альтернативные операционные системы», «Операционные системы Linux» уменьшено количество часов, в связи с этим увеличено количество часов на изучение темы «Обработка информации программными средствами MS Office».

Тема программы «Обработка информации программными средствами MS Office» скорректирована с учетом профессионально квалификационной характеристики и учебной программы предмета «Электронный офис».

Учебная программа производственного обучения разработана с учетом специфики производства организаций-заказчиков кадров, с учетом внедряемых достижений научно-технического прогресса в области информационных компьютерных технологий, изменений в содержании и характере труда.

## Тематический план

№ темы	Наименование тем программы	Кол-во часов
	Введение	2
1.	Основы деятельности страховых организаций	
1.1.	Экономическая сущность страхования	2
1.2.	Основные понятия и термины страховой терминологии	6
1.3.	Классификация страхования	4
1.4.	Организационно-правовые формы страховых организаций	2
1.5.	Развитие страхового дела	4
1.6.	Страховые тарифы, страховой взнос (страховая премия)	2
1.7.	Договоры страхования	6
1.8.	Финансовые основы страховой деятельности	2
1.9.	Перестрахование. Сострахование	1
1.10.	Государственное регулирование страховой деятельности	2
	<b>Обязательная контрольная работа №1</b>	<b>1</b>
2.	Имущественное страхование	
2.1.	Общая характеристика имущественного страхования	4
2.2.	Страхование строений	
2.2.1.	Обязательное страхование строений, принадлежащих гражданам	8
2.2.2.	Добровольное страхование строений, принадлежащих гражданам	8
2.3.	Страхование транспортных средств	10
2.4.	Страхование животных, принадлежащих гражданам	9
2.5.	Страхование домашнего имущества граждан	10
2.6.	Страхование имущества юридических лиц	4
2.7.	Другие виды имущественного страхования	10
	<b>Обязательная контрольная работа №2</b>	<b>1</b>
3.	Страхование ответственности	
3.1.	Общая характеристика страхования ответственности	4
3.2.	Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств	10
3.3.	Другие виды страхования ответственности	6
	<b>Обязательная контрольная работа №3</b>	<b>1</b>
4.	Личное страхование	
4.1.	Общая характеристика личного страхования	2
4.2.	Страхование жизни	6
4.3.	Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	4
4.4.	Добровольное страхование от несчастных случаев	4
4.5.	Добровольное страхование дополнительной пенсии	4
4.6.	Другие виды личного страхования	4
	<b>Обязательная контрольная работа №4</b>	<b>1</b>
4.7.	Медицинское страхование	4
5.	Основы экологии и охраны окружающей среды	4
	<b>Итого</b>	<b>150</b>

**Тематический план**

<b>№ темы</b>	<b>Наименование тем программы</b>	<b>Кол-во часов</b>
1.	Вводное занятие. Охрана труда и пожарная безопасность	6
2.	Машинопись	42
3.	Обработка информации программными средствами MS Office	90
4.	Аппаратное обеспечение персонального компьютера	42
5.	Работа с операционной системой MS DOS	48
6.	Работа с операционными системами семейства Microsoft	42
7.	Альтернативные операционные системы. Операционная система Linux	18
	<b><i>Проверочные работы</i></b>	<b><i>18</i></b>
	<b>Всего за курс обучения</b>	<b>306</b>

**Примерная форма №4**

УТВЕРЖДАЮ  
Зам.директора по УПР  
\_\_\_\_\_ А.А. Польшинский  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УЧЕБНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
**по учебному предмету «Страховое дело»**

Код и наименование специальности: 3-25 01 34 Страховое дело  
Коды, наименования, уровни квалификаций: 3-25 01 34-51 Агент страховой  
Срок получения ПТО: 1 год  
Количество часов: 136

Разработан на основе типовой УПД, утвержденной Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 10.07.2008г.

№ темы	№ урока	Наименование темы учебной программы, урока	Кол-во часов
		<b>Введение</b>	<b>2</b>
	1	Страхование. Цели страхования. Функции страхования.	1
	2	Общие сведения о видах страховых услуг.	1
<b>1.</b>		<b>Основы деятельности страховых организаций</b>	<b>42</b>
<b>1.1.</b>		<b>Экономическая сущность страхования</b>	<b>2</b>
	3	Экономическая сущность страхования.	1
	4	Признаки, характеризующие экономическую сущность страхования	1
		... ..	
		<b>Итого</b>	<b>136</b>

Разработчик: \_\_\_\_\_ А.И. Лабузова, преподаватель

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И.Лабузова

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ А.А.Полынский

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УЧЕБНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**  
по учебному предмету  
**«Производственное обучение»**

Код и наименование специальности: 3-25 01 34 Страховое дело

Коды, наименования, уровни квалификаций: 3-25 01 34-51 Агент страховой

Срок получения ПТО: 3 года

Количество часов: 192

Разработан на основе типовой УПД, утвержденной Министерством образования Республики Беларусь от 10 июля 2008 г.

№ темы	№ урока	Наименование темы учебной программы, урока	Кол-во часов
<b>Обучение в мастерских</b>			
<b>I полугодие</b>			
<b>1</b>	1	<b>Вводное занятие.</b>	<b>6</b>
<b>2</b>		<b>Имущественное страхование.</b>	<b>66</b>
<b>2.1</b>	1,2,3	Страхование строений.	18
<b>2.2</b>		Другие виды имущественного страхования.	24
	4,5	Страхование домашнего имущества	12
	6	Страхование жилых помещений (квартир).	6
	7	Страхование памятников, надгробий, оград.	6
<b>2.3</b>	8,9	Страхование животных.	12
<b>2.4</b>	10,11	Страхование наземных транспортных средств.	12
<b>3</b>		<b>Страхование гражданской ответственности.</b>	<b>18</b>
	1	Порядок заключения договоров страхования гражданской ответственности и расходов владельцев жилых помещений.	6
	2,3	Порядок заключения договоров страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.	12
<b>4</b>		<b>Личное страхование.</b>	<b>18</b>
	1,2	Порядок заключения договоров страхования от несчастных случаев и заболеваний.	12
	3	Порядок заключения договоров страхования от несчастных случаев и болезней на время поездки за границу.	6
<b>5</b>		<b>Оформление отчетности.</b>	<b>12</b>
	1	Порядок и сроки отчетности страховых агентов, изучение форм отчетности и квитанционного материала.	6

№ темы	№ урока	Наименование темы учебной программы, урока	Кол-во часов
<b>Обучение в мастерских</b>			
	2	Оформление отчетности установленных форм о сданных страховых взносах и используемых бланков строгой отчетности.	6
<b>6</b>		<b>Оргтехника.</b>	<b>6</b>
	1	Освоение приемов пользования средствами оргтехники. Требования безопасности труда при работе со средствами оргтехники.	6
		<b>Проверочная работа «Заключение договоров страхования по имущественному страхованию».</b>	<b>6</b>
		<b>Итого за 1-е полугодие</b>	<b>132</b>
<b>II полугодие</b>			
<b>7</b>		<b>Психологические основы делового общения, деловой этикет.</b>	<b>18</b>
<b>7.1</b>	1	Использование средств общения.	6
<b>7.2</b>	2	Этикет в деловом общении.	6
<b>7.3</b>	3	Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.	6
<b>8</b>		<b>Маркетинг в страховании.</b>	<b>12</b>
	1	Выявление и учет потенциальных страхователей, подготовка информационных материалов о видах и условиях страхования.	6
	2	Телефонный маркетинг. Проведение текстовой рекламы страховых услуг при работе с клиентами.	6
<b>9</b>		<b>Заключение и сопровождение договоров страхования, ведение рекламной деятельности.</b>	<b>24</b>
	1,2	Заключение новых договоров страхования и договоров страхования на новый срок, сопровождение договоров страхования.	12
	3,4	Ведение рекламной деятельности, изучение спроса на страховые услуги.	12
		<b>Проверочная работа «Заключение договоров страхования по страхованию ответственности, личному страхованию».</b>	<b>6</b>
<b>10</b>		<b>Производственная практика.</b>	<b>216</b>
		<b>Итого за II полугодие:</b>	<b>276</b>
		<b>Всего за курс обучения:</b>	<b>408</b>

Разработчик: \_\_\_\_\_ Н.П.Чебова, мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
 Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И.Лабузова

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ А.А.Полынский

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Учебный тематический план  
по предмету «Производственное обучение»**

Код и наименование специальности:	3-40 02 52	Эксплуатация электронных вычислительных машин
Коды, наименования, уровни квалификаций:	3-40 02 52-51	Оператор электронно-вычислительных машин – 6 разряда
Срок получения ПТО:	3 года	
Количество часов	246	

Разработан на основе типовой УПД, утвержденной Министерством образования Республики Беларусь от 28 июня 2008 года.

№ темы	№ урока	Наименование темы учебной программы, урока	Кол-во часов
<b>Обучение в учебных мастерских</b>			
<i>2 курс 1-е полугодие</i>			
<b>3.</b>	<b>Обработка информации программными средствами MS Office</b>		<b>102</b>
	3.10.	Назначение и возможности табличного процессора MS Excel	6
	3.11.	Ввод и редактирование данных.	6
	3.12.	Основные правила построения таблиц	6
	3.13.	Работа формулами и функциями	6
	3.14.	Ряды данных	6
	3.15.	Ошибки в формулах	6
	3.16.	Ссылки на листы и книги	6
	3.17.	Имена функций в формулах	6
	3.18.	Реализация ветвлений при вычислениях	6
	3.19.	Построение диаграмм и графиков	6
	3.20.	Программа презентаций Power Point. Работа со слайдами	6
	3.21.	Художественное оформление презентаций	6
	3.22.	СУБД Microsoft Access. Создание таблиц	6
	3.23.	Редактирование проекта таблицы	6
	3.24.	Представление данных в виде форм	6
	3.25.	Проектирование запросов	6
	3.26.	Создание вычисляемых и итоговых полей	6
<b>Проверочная работа</b>			<b>6</b>

№ темы	№ урока	Наименование темы учебной программы, урока	Кол-во часов
<b>2 курс 2-е полугодие</b>			
<b>4.</b>	<b>Аппаратное обеспечение персонального компьютера</b>		<b>12</b>
	4.1.	Работа с основными узлами и блоками персонального компьютера. Устройства ввода	6
	4.2.	Устройства внешней память и принцип действия, настройка работоспособности	6
<b>5.</b>	<b>Работа с операционной системой MS DOS</b>		<b>12</b>
	5.1.	Загрузка и инициализация операционной системы	6
	5.2.	Работа с оболочками DOS	6
<b>6.</b>	<b>Работа с операционными системами семейства Microsoft</b>		<b>12</b>
	6.1.	Установка операционных систем семейства Microsoft	6
	6.2.	Установка драйверов и дополнительного программного обеспечения для создания отказоустойчивости системы	6
<b>7.</b>	<b>Альтернативные операционные системы. Операционные системы Linux</b>		<b>12</b>
	7.1.	Подготовка к установке операционных систем типа Unix	6
	7.2.	Установка операционной системы Linux	6
<b>Проверочная работа</b>			<b>6</b>
<b>Итого</b>			<b>246</b>

Разработчик: \_\_\_\_\_ О.А. Харкевич, мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
 Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И.Лабузова



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ А.А.Полынский

**ПЕРЕЧЕНЬ  
учебно-производственных работ**

Код и наименование специальности: 3-25 01 34 Страховое дело

Коды, наименования, уровни квалификации: 3-25 01 34 51 Агент страховой

№ темы	Наименование тем программы производственного обучения	Наименование учебно-производственных работ (по уровню квалификации)
<b>Обучение в учебных мастерских</b>		
<b>1</b>	<b>Введение</b>	
<b>2</b>	<b>Имущественное страхование</b>	
2.1	Страхование строений	<b>Упражнения:</b> – расчет страховых взносов, в заполнении квитанций по ООС. – расчет страхового взноса по добровольному страхованию строений. – оформление заявлений, страховых свидетельств по добровольному страхованию строений.
2.2	Другие виды имущественного страхования	<b>Упражнения:</b> – расчет страховых взносов по добровольному страхованию домашнего имущества. – оформление заявлений, страховых свидетельств по добровольному страхованию домашнего имущества. – расчет страховых взносов, оформлении заявлений, страховых свидетельств по добровольному страхованию жилых помещений (квартир). – расчет страховых взносов, оформлении заявлений, страховых свидетельств по добровольному страхованию памятников.
2.3	Страхование животных	<b>Упражнения:</b> – расчет страхового взноса по добровольному страхованию животных. – оформление заявлений, страховых свидетельств по добровольному страхованию животных.
2.4	Страхование наземных	<b>Упражнения:</b>

	транспортных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>- расчет страхового взноса по добровольному страхованию наземных транспортных средств.</li> <li>- оформление заявлений, страховых свидетельств по добровольному страхованию наземных транспортных средств.</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Страхование гражданской ответственности</b>	
		<p><b>Упражнения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление договора по добровольному страхованию ГО и расходов владельцев жилых помещений.</li> <li>- расчет страховых взносов по ОС ГО ВТС.</li> <li>- оформление заявлений, страховых свидетельств, квитанций по ОС ГО ВТС.</li> </ul>
<b>4</b>	<b>Личное страхование</b>	
		<p><b>Упражнения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расчет страховых взносов по добровольному страхованию от несчастных случаев и заболеваний.</li> <li>- оформление страховых свидетельств, квитанций по добровольному страхованию от несчастных случаев и заболеваний.</li> <li>- оформление договора по добровольному страхованию от несчастных случаев и болезней на время поездки за границу.</li> </ul>
<b>5</b>	<b>Оформление отчетности</b>	
		<p><b>Упражнения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление отчетности об использованных бланках строгой отчетности.</li> <li>- оформление отчетности о сданных страховых взносах.</li> </ul>
<b>6</b>	<b>Оргтехника</b>	
		<p><b>Упражнения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- освоение приемов работы с оргтехникой.</li> </ul>
	<b>Проверочная работа</b>	
<b>7</b>	<b>Психологические основы делового общения, деловой этикет</b>	
		<p><b>Упражнения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отработка навыков пользования вербальными и невербальными средствами общения с клиентом.</li> <li>- отработка навыков ведения деловых переговоров, телефонных переговоров, деловой переписки.</li> <li>- отработка действий по предупреждению и разрешению конфликтных ситуаций.</li> </ul>
<b>8</b>	<b>Маркетинг в страховании</b>	

		<b>Упражнения:</b> - отработка методов выявления и учета потенциальных страхователей и объектов страхования. - подготовка информационного материала рекламного характера.
<b>9</b>	<b>Заключение и сопровождение договоров страхования, ведение рекламной деятельности</b>	<b>Упражнения:</b> - отработка умений при заключении новых договоров. - отработка умений при заключении договоров на новый срок. - изучение спроса на страховые услуги. - ведение рекламной деятельности.

Разработчик: \_\_\_\_\_ Н.П.Чебова , мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
 Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель М \_\_\_\_\_ А.И.Лабузова

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ А.А.Полынский

**ПЕРЕЧЕНЬ  
учебно-производственных работ**

Код и наименование специальности: 3-40 02 52 Эксплуатация электронно-вычислительных машин  
Коды, наименования, уровни квалификаций: 3-40 02 52-51 Оператор электронно-вычислительных машин - 6 разряда

№ п/п	Наименование тем программы производственного обучения	Наименование учебно-производственных работ (по уровню квалификации)	Разряд
<b>Обучение в учебных мастерских</b>			
<i>2 курс 1 полугодие</i>			
3	<b>Обработка информации программными средствами Microsoft Office</b>	<b>Упражнения:</b>	
		– изучение назначения и возможностей MS Excel	5
		– ввод и редактирование данных	5
		– основные правила построения таблиц	5
		– работа с формулами и функциями	5
		– работа с рядами данных	5
		– работа с ошибками в формулах	5
		– работа с ссылками на листы и книги	5
		– работа с именами функций в формулах	5
		– реализация ветвлений при вычислениях	5
		– построение диаграмм и графиков	5
		– работа с программой презентаций Power Point, работе со слайдами	5
		– художественное оформление презентаций	5
		– работа в СУБД MS Access	6
		– создание таблиц	6
– редактирование проекта таблицы	6		
– представление данных в виде форм	6		
– работа с проектированием запросов, созданию вычисляемых и итоговых полей	6		
<i>2 курс 2 полугодие</i>			
4	<b>Аппаратное обеспечение ПК</b>	– работа с основными узлами и блоками персонального компьютера, устройствами ввода	4
		– работа с устройствами внешней памяти и принципами их действия, настройке работоспособности	5-6
5	<b>Работа операционной системой DOS</b>	<b>Упражнения:</b>	
		– загрузка и инициализации операционной системы	5-6
		– работа с оболочками DOS	5-6
6	<b>Работа</b>	<b>Упражнения:</b>	

	<b>операционными системами Microsoft</b>	– установка операционных систем семейства Microsoft	5-6
		– установка драйверов и дополнительного программного обеспечения для создания отказоустойчивости системы	5-6
7	<b>Альтернативные операционные системы. Операционная система Linux</b>	<b>Упражнения:</b>	
		– подготовка к установке операционных систем типа Unix	6
		– установка операционной системы Linux	6

Разработчик: \_\_\_\_\_ О.А. Харкевич, мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И. Лабузова

Утверждаю:  
 Зам. директора по УПР  
 \_\_\_\_\_ А.А. Полынский

## Перечень учебно-производственных работ

**Код и наименование специальности:** 3-39 02 51      Технология производства радиоэлектронной аппаратуры и приборов

**Код, наименование, уровень квалификации:** 3-39 02      Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов 4 разряда  
 51-52

№ п/п	Наименование тем программы производственного обучения	Наименование учебно-производственных работ (по уровню квалификации)	Разряд
<b>Обучение в учебных мастерских 2 курс 1 полугодие</b>			
9	<b>Работа с коммутационными устройствами</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– расшифровка маркировки и УГО коммутационных приборов на электрических принципиальных схемах, подготовка к монтажу.</li> <li>– монтаж переключателей на печатные платы МУ-71М.</li> <li>– проверка исправности коммутационных устройств с помощью тестера.</li> <li>– монтаж электромагнитных реле по схемам соединений.</li> </ul>	2  3  4
10	<b>Работа с полупроводниковыми приборами</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– расшифровка маркировки и УГО полупроводниковых приборов, подготовка и монтаж диодов на печатную плату.</li> <li>– проверка исправности полупроводниковых приборов с помощью контрольно-измерительных приборов.</li> <li>– монтаж диодов и транзисторов на универсальные ПП по схемам соединений.</li> <li>– монтаж на печатные платы диодов и трансформаторов по схемам электрическим принципиальным. Проверка качества монтажа.</li> <li>– монтаж и демонтаж полупроводниковых приборов по схемам электрическим принципиальным и схемам соединений на печатные платы при выполнении объемного монтажа.</li> </ul>	2  3  4
11	<b>Комплексная работа</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– монтаж проводов, перемычек и радиоэлементов на печатные платы согласно схемам электрическим принципиальным и схемам соединений.</li> </ul> Объекты работ: МШ, СКВ, МДУ, ПКВ.	2, 3

12	<b>Работа с печатными платами. Монтаж функциональных узлов.</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка и изготовление печатной платы.</li> <li>– расшифровка микросхем по справочникам, демонтаж микросхем на ПП.</li> <li>– монтаж и демонтаж микросхем при выполнении объемного монтажа.</li> <li>– замена чип-элементов на печатных платах.</li> </ul>	2 3 4
13	<b>Работа с электроизмерительными приборами</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подборка требуемых измерительных приборов, расшифровка условных графических обозначений приборов, обозначение на их шкалах, маркировка</li> <li>– подключение электроизмерительных приборов в измерительную цепь. Снятие показаний, оценка погрешности измерений.</li> <li>– измерение высокочастотных и импульсных напряжений и токов.</li> </ul>	2 3 4
14	<b>Монтаж электромеханических изделий и приборов</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– монтаж электромеханических изделий и приборов. Проверка его качества.</li> <li>– измерение сопротивлений изоляции и проверка электрической прочности.</li> <li>– электрический монтаж изделий и приборов средней сложности.</li> </ul>	2 3 4
15	<b>Монтаж вторичных источников питания</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор элементной базы выпрямителя, проверка электрорадиоэлементов выпрямителя на исправность и пригодность к монтажу.</li> <li>– монтаж стабилизированного источника питания, проверка качества монтажа.</li> <li>– монтаж вторичных источников питания в интегральном исполнении по схемам электрическим принципиальным и схемам соединений, измерение параметров выпрямителя.</li> </ul>	2 3 4
16	<b>Монтаж усилителей</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор радиоэлементов УЗЧ, проверка на исправность и подготовка к монтажу. Разработка и изготовление печатной платы.</li> <li>– монтаж усилителя по сборочному чертежу.</li> <li>– монтаж усилителей в интегральном исполнении по схемам электрическим принципиальным. Измерение параметров усилителя с помощью контрольно-измерительной аппаратуры.</li> </ul>	2 3 4
17	<b>Монтаж автогенераторов гармонических колебаний</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– монтаж автогенераторов по схеме соединений, контроль качества монтажа.</li> <li>– монтаж генераторов в интегральном исполнении по схемам электрическим принципиальным и схемам соединений.</li> </ul>	2, 3 4
18	<b>Монтаж устройств импульсной и вычислительной техники</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– монтаж мультивибратора.</li> </ul>	3, 4
19	<b>Комплексная работа</b>	– монтаж изделий различной сложности РЭА; измерение параметров, контроль качества.	2, 3

		– объекты работ: Усилитель ЗЧ., триггер, мультивибратор, источник питания.	4
<b>Обучение на производстве</b>			
20	<b>Ознакомление с предприятием. Охрана труда и пожарная безопасность</b>		
21	<b>Монтаж изделий радиоэлектронной аппаратуры и приборов</b>	<b>Упражнения:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка ЭРЭ к монтажу.</li> <li>– сборка и монтаж переключателей сети. Разрезка и обжимка ленточных жгутов.</li> <li>– сборка устройства размагничивания кинескопа.</li> <li>– сборка, разводка и монтаж трансформатора питания импульсного ТПИ.</li> <li>– сборка антенн.</li> <li>– сборка платы П КВ в составе МШ.</li> <li>– установка акустической системы.</li> <li>– сборка и монтаж платы ПДУ- 8,10,11.</li> <li>– сборка и монтаж УУ, МУ.</li> <li>– сборка и монтаж дросселей питания ДФ-90.</li> <li>– крепление петли размагничивания на кинескоп.</li> <li>– разводка и монтаж катушек индуктивности ТМС, КЛС.</li> <li>– установка и крепление крупногабаритных элементов ТПИ, ДФЛ, ТДКС.</li> <li>– установка радиоэлементов на плату МШ на участке «Трасса».</li> <li>– установка радиоэлементов с радиальными выводами на плату МШ.</li> <li>– установка планарных микросхем на МШ, СКВ.</li> <li>– нанесение сплава РОЗЕ для улучшения качества паяных соединений.</li> <li>– замена радиоэлементов на радиаторах.</li> <li>– восстановление лакового покрытия.</li> </ul>	2  3          4

Разработчик: \_\_\_\_\_ В.В.Калган, мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ Г.В. Константинова



УТВЕРЖДАЮ  
 Зам. директора по УПР  
 \_\_\_\_\_ А.А.Полынский

### Перечень проверочных работ

Код и наименование специальности: 3-25 01 34 Страховое дело  
 Код, наименование, уровень квалификации: 3-25 01 34 51 Агент страховой

№ п/п	Наименование работ (по уровню квалификаций)	Кол-во часов
<b>Обучение в мастерских</b>		
<b>3 курс</b>		
1	Заключение договоров страхования по видам имущественного страхования	6
2	Заключение договоров страхования по страхованию ответственности.	6
3	Заключение договоров страхования по личному страхованию.	6

Разработчик: \_\_\_\_\_ Н.П.Чебова , мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
 Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель М \_\_\_\_\_ А.И.Лабузова

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ А.А. Полынский

### Перечень проверочных работ

Код и наименование специальности: 3-40 02 52 Эксплуатация электронно-вычислительных машин  
 Коды, наименования, уровни квалификаций: 3-40 02 52-51 Оператор электронно-вычислительных машин - 6 разряда

№ п/п	Наименование работ (по уровню квалификаций)	Кол-во часов
	<b>Обучение в мастерских</b>	
	<b>2 курс</b>	
1	Создание и редактирование таблиц в табличном процессоре MS Excel	6
2	Создание презентаций в Power Point	6
3	Создание баз данных в MS Access	6
4	Создание файлов и каталогов в MS DOS	6
5	Установка операционной системы и отладка драйверов	6

Разработчик: \_\_\_\_\_ О.А. Харкевич, мастер п/о

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И. Лабузова

**УТВЕРЖДАЮ**

**Зам. директора по УПР**

\_\_\_\_\_ **А.А. Полынский**

**Обязательные контрольные работы  
по учебному предмету «Страховое дело»**

<b>Код и наименование специальности:</b>	<b>3-25 01 34</b>	<b>Страховое дело</b>
<b>Код, наименование, уровень квалификации:</b>	<b>3-25 01 34-51</b>	<b>Агент страховой</b>

**Разработчик:** А.И. Лабузова, преподаватель

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ **А.И. Лабузова**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

\_\_\_\_\_ Польшинский А.А.

**Перечень экзаменационных материалов  
по учебному предмету «Страховое дело»**

Перечень экзаменационных материалов составлен на основе учебной программы по предмету «Страховое дело»

Рассмотрено на заседании методической комиссии

Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И. Лабузова

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Полынский А.А.

**Перечень экзаменационных заданий  
для составления экзаменационных билетов  
для выпускного квалификационного экзамена**

Перечень экзаменационных заданий составлен на основе учебных программ по учебным предметам «Электронный офис», «Офисное программирование», «Операционные системы», «Компьютерные сети», «Основы вычислительной техники», «Оргтехника».

Рассмотрено на заседании методической комиссии  
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ А.И. Лабузова